

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 352
с углубленным изучением немецкого языка
Красносельского района Санкт-Петербурга**

Принят

Общим Собранием работников
общеобразовательного учреждения
Протокол от 23.05 2024 г. № 1А

Утвержден

Приказом от 23.05 2024 г. № 119
Директор  Н. Колабутина



Принят с учетом мнения
Совета родителей ГБОУ СОШ № 352
Протокол от 23.05 2024 г. № 3

Принят с учетом мнения
совета обучающихся ГБОУ СОШ №
352
Протокол от 23.05 2024 г. № 18

Календарный учебный график на 2024-2025 учебный год

Санкт-Петербург

2024

Календарный учебный график ГБОУ СОШ № 352 на 2024/2025 учебный год является документом, регламентирующим организацию учебного процесса.

Нормативную базу календарного учебного графика образовательного учреждения составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74229);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74228);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74228);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям процесса воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

I. Продолжительность учебного года по классам

	1 классы	2-4 классы	5-6 классы	7-8,10 классы	9,11 классы
Начало учебного года	02 сентября 2024				
Продолжительность учебного года: количество учебных недель	33	34	34	34	34
Продолжительность учебной недели	5 дней	5 дней	5 дней	6 дней	
Окончание учебного года	31 августа 2025				

Сменность занятий: занятия проводятся в одну смену

Начало занятий: 1 -11 классы – 9:00 час.

Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной недельной нагрузки в течение дня составляет:

Для учащихся 1 классов – 4 урока в день, один раз в неделю – 5 уроков, за счет урока физической культуры.

Для учащихся 2-4 классов – не более 5 уроков в день.

Для учащихся 5-9 классов – не более 6 уроков в день;

Для учащихся 10-11 классов – не более 7 уроков в день.

Обучение в 1 классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- Учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в 1 смену;
- Использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре-октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре – декабре по 4 урока по 35 минут каждый, январь – май – по 4 урока по 40 минут каждый).
- С целью реализации «ступенчатого» метода постепенного наращивания учебной нагрузки в первом классе, в соответствии с п. 10.10. СанПиН 2.4.2.2821-10, обеспечивается организация адаптационного периода (письмо МО РФ от 20 апреля 2001 г. № 408/13-13).
- В сентябре – октябре месяце проведение четвертого урока (48 учебных часов: 6 уроков еженедельно) проводятся в нетрадиционной форме: целевые прогулки, экскурсии, уроки - театрализации.
- Для посещающих группу продленного дня организованы 2-х разовое питание, прогулки.

Основная образовательная программа начального общего образования в I–IV классах, основная образовательная программа основного общего образования в V–IX классах и основная образовательная программа среднего общего образования в X–XI классах реализуется через учебный план и внеурочную деятельность с соблюдением требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Основные направления внеурочной деятельности:

- спортивно-оздоровительное;
- художественно-эстетическое;
- общекультурное
- социальное
- интеллектуальное.

В 2024-2025 учебном году организация внеурочной деятельности в I–IV классах строится в соответствии с режимом работы групп продленного дня.

II. Расписание звонков.

Расписание звонков 1 класс (I полугодие)			
№ урока	Начало урока	Конец урока	Перемена
1	09.00	09.35	10 мин

2	09.45	10.20	25 мин
Динамическая пауза	10.20 - 11.00		
3	11.00	11.35	10 мин
4	11.45	12.20	

Расписание звонков 2 - 11 классы понедельник- пятница			
№ урока	Начало урока	Конец урока	Перемена
1	09.00	09.40	10 мин
2	09.50	10.30	20 мин
3	10.50	11.30	20 мин
4	11.50	12.30	20 мин
5	12.50	13.30	10 мин
6	13.40	14.20	10 мин
7	14.30	15.10	

Расписание звонков 7 - 11 классы суббота			
№ урока	Начало урока	Конец урока	Перемена
1	09.00	09.40	5 мин
2	09.45	10.25	10 мин
3	10.35	11.15	10 мин
4	12.25	12.05	5мин
5	12.10	12.50	5 мин
6	12.55	13.35	5 мин
7	13.45	14.25	

III. Продолжительность каникул в 2024-2025 учебном году

Учебные периоды	Классы	Начало четверти	Каникулы	Количество учебных недель
I четверть	1 – 11	02.09.2024	28.10.2024 – 05.11.2024	8 недель
II четверть	1 – 11	06.11.2024	30.12.2024 – 08.01.2025	8 недель
III четверть	1 – 11	09.01.2025	22.03.2025 – 30.03.2025	10 недель
	1	09.01.2025	10.02.2025 – 16.02.2025	5 недель
	1	17.02.2025	22.03.2025 – 30.03.2025	5 недель
IV четверть	1 – 11	31.03.2025	27.05.2025 – 31.08.2025	8 недель

Режим работы в период школьных каникул: занятия детей проводятся в форме экскурсий, консультаций для обучающихся, пропустивших занятия по уважительным причинам, соревнований, походов и т.д.

IV. Количество классов – комплектов в каждой параллели

1 класс	3
2 класс	4
3 класс	3
4 класс	3
5 класс	3
6 класс	4
7 класс	3
8 класс	3
9 класс	3
10 класс	2
11 класс	2

Всего	33
-------	----

**V. Перечень образовательных программ,
реализуемых в ГБОУ СОШ № 352**

I ступень (количество классов)	II ступень (количество классов)	III ступень (количество классов)	Наименование образовательных программ
3			общеобразовательная программа начального общего образования (1-е классы)
5			общеобразовательная программа начального общего образования, обеспечивающая дополнительную (углубленную) подготовку по немецкому языку (2-4 классы)
5			общеобразовательная программа начального общего образования, обеспечивающая дополнительную (углубленную) подготовку по английскому языку (3-4 классы)
	10		общеобразовательная программа основного общего образования, обеспечивающая дополнительную (углубленную) подготовку по немецкому языку (5-9 классы)
	6		общеобразовательная программа основного общего образования, обеспечивающая дополнительную (углубленную) подготовку по английскому (5-9 классы)
		2	общеобразовательная программа среднего (полного) общего образования обеспечивающая дополнительную (углубленную) подготовку по немецкому языку (10 - 11 классы)
		2	общеобразовательная программа среднего (полного) общего образования обеспечивающая дополнительную (углубленную) подготовку по английскому языку (10 - 11 классы)

**VI. Проведение промежуточной аттестации обучающихся
в переводных классах**

В соответствии с Уставом образовательного учреждения учебный год условно делится на четверти, являющимися периодами, за которые выставляются отметки за текущее

освоение образовательной программы. Ежегодная промежуточная аттестация проводится во 2 – 8, 10 классах по отдельным предметам в конце учебного года в соответствии с Положением о промежуточной аттестации, утвержденным Педагогическим Советом

Система отметок при промежуточной аттестации - по 5-балльной системе (минимальный балл - 1, максимальный балл - 5).

Формы проведения промежуточной аттестации: зачет, собеседование, защита реферата, тестирование, итоговая контрольная работа.

При проведении ежегодной промежуточной аттестации образовательное учреждение учитывает положения Федерального Закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, Закона Санкт-Петербурга от 17.07.2013 №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге», нормативных актов РФ и Санкт-Петербурга, рекомендаций Комитета по образованию Санкт-Петербурга

VII. Проведение государственной (итоговой) аттестации в 9,11 классах

Сроки государственной (итоговой) аттестации устанавливаются в соответствии с приказами РосОбрНадзора и распоряжениями Комитета по образованию Санкт-Петербурга.

VIII. Деление на подгруппы.

Наполняемость классов, групп продленного дня для образовательного учреждения устанавливается в соответствии с нормативами, определенными Типовым положением об общеобразовательном учреждении.

При проведении занятий по основному иностранному языку (2 – 11 классы) допускается деление на три группы при наполняемости 25 и более обучающихся.

При проведении занятий по технологии, информатике и второму иностранному языку на второй и третьей ступенях общего образования, физической культуре и элективным курсам на третьей ступени общего образования допускается деление класса на две группы при наполняемости 25 и более обучающихся

IX. Режим работы группы продленного дня

РЕЖИМ РАБОТЫ ГПД 1-5 КЛАССЫ

Встреча детей в группе продленного дня	12.35 – 12.45 13.30 – 13.45 (в зависимости от количества уроков в день)
Организация свободного времени под руководством воспитателя (физкультминутка, беседы, спокойные игры)	12.45 – 13.20 13.45 –14.00 (в зависимости от количества уроков в день)
Обед	13.35 – 14.00 14.15– 14.35 (в зависимости от количества уроков в день)

Внеурочная деятельность в соответствии с моделью внеурочной деятельности школы: расписанием работы кружков и планом воспитательной работы группы продленного дня	15.00 – 16.30
Прогулка (обязательное условие – отсутствие подвижных игр, угрожающих жизни и здоровью детей, спокойная прогулка обеспечивается подготовкой воспитателя к проведению различных тематических бесед)	16.30 – 18.00
Работа дежурной группы	18.00 – 19.30
Самоподготовка (2-5 классы)	15.00 - 16.30

Х. Режим работы столовой

Прием пищи обучающимися проводится в соответствии с утвержденным графиком. Классные руководители, воспитатели групп продленного дня провожают свои классы (группы продленного дня) в столовую и присутствуют во время приема пищи, обеспечивают порядок.

XI. Организация дежурства

- Дежурный учитель назначается приказом директора школы и дежурит соответственно утвержденного приказом графика дежурства.
- Дежурный учитель начинает свою работу в 8.45 часов, заканчивает - через 20 минут после последнего урока
- Дежурные учителя несут ответственность за поведение обучающихся на переменах

XII. Дежурство администрации по школе

- Дежурный администратор назначается приказом директора школы и дежурит соответственно утвержденного приказом графика дежурства.
- Дежурный администратор начинает свою работу в 8.00 часов, заканчивает - в 18.00 часов.

Время	День недели	Должность	Ф.И.О.
08.00-19.00	Понедельник	Зам. директора по ин. языкам	Сеппелайнен М.И.
08.00-19.00	Вторник	Зам. директора по УР ОШ	Жбанова Е.П.
08.00-19.00	Среда	Заведующий ОДОД	Лобанова А.Ю.
08.00-19.00	Четверг	Советник директора	Савелов Р.Е.
08.00-19.00	Пятница	Зам. директора по ВР	Витовтова М.С.

08.00-15.00	Суббота	Зам. директора по УР СШ	Бяндинскас В.А.
-------------	---------	-------------------------	-----------------

Дежурный администратор несет ответственность за режим работы школы в течение дня, по окончании дня проверяет санитарное состояние школы, делает записи в книге дежурного администратора в начале и в конце рабочего дня.

ХIII. Часы приема администрации и службы сопровождения

Контактный телефон	Дни и часы приема	Должность	ФИО
Предварительная запись по телефону 417-27-54	Вторник 14.00 – 18.00 Четверг 9.00–13.00	Директор	Колабутина О.Н.
744-15-75	Среда 14.00 – 18.00	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе (начальная школа)	Гоголева О.Ю.
417-27-54	Вторник 10.00 – 18.00	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе (основная школа)	Жбанова Е.П.
417-27-54	Суббота 10.00-17.00	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе (средняя школа)	Бяндинскас В.А.
417-27-54	Понедельник 10.00 – 18.00	Заместитель директора по иностранным языкам	Сеппелайнен М.И..
417-27-54	Пятница 10.00 – 18.00	Заместитель директора по воспитательной работе	Витовтова М.С.
417-27-54	Вторник 10.00 – 18.00	Методист, педагог-психолог	Холфина Н.С.
417-27-54	Вторник 10.00 – 18.00	Социальный педагог	Рубанова О.Г.
417-27-54	Вторник 10.00 – 18.00	Ответственный за организацию питания, оформление проходных карточек	Куковерова Е.А.
417-27-54	Понедельник 9.00 -18.00	Ответственный за электронный дневник	Золотарева И.П.
417-27-54	Четверг	Зав. библиотекой,	Мишкова Т.В.

	9.00 -18.00 Суббота 9.00 -12.00	ответственный за организацию платных услуг	
417-27-54	Вторник 13.00 – 18.00	Заведующий ОДОД	Лобанова А.Ю.
417-27-54	Вторник 10.00 – 18.00	Советник директора	Савелов Р.Е.

XIV. Дни открытых дверей

Единые дни открытых дверей – даты устанавливаются Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга

XV. Выпускные вечера

Проводятся в соответствии с рекомендациями Комитета по образованию Санкт-Петербурга.